

Na temelju članka 25. Uredbe o uredskom poslovanju („Narodne novine“, broj 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“, broj 132/2021), ravnatelj Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“ donosi

P L A N

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka primatelja i stvaratelja akata u uredskom poslovanju Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka primatelja i stvaratelja akata u uredskom poslovanju utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

00 DRŽAVA I DRUŠTVO

004 Ljudska prava i temeljne slobode

- 004-01 Etičko povjerenstvo
- 004-02 Ostalo

007 Ustanove (općenito)

- 007-01 Statut Ustanove
- 007-02 Opći akti Ustanove (pravilnici, poslovници, procedure i ostalo)
- 007-03 Imenovanje članova Upravnog vijeća
- 007-04 Razrješenje članova Upravnog vijeća
- 007-05 Imenovanje ravnatelja (natječajni postupak i postupak imenovanja)
- 007-06 Razrješenje ravnatelja
- 007-07 Skup radnika
- 007-08 Sjednice Upravnog vijeća
- 007-09 Ostalo

008 Informiranje

- 008-01 Pristup informacijama
- 008-02 Ostalo

009 Zaštita osobnih podataka

- 009-01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
- 009-02 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
- 009-03 Ostalo

03 UPRAVNO POSLOVANJE

031 Prijamne službe, službe tjelesne zaštite i druge usluge, tehnički i pomoćni poslovi, oznake i obavijesti

- 031-01 Natpisne i oglasne ploče
- 031-02 Usluge čišćenja i održavanja
- 031-03 Tjelesna zaštita
- 031-04 Održavanje voznog parka
- 031-05 Ostalo

035	Uredsko poslovanje
035-01	Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka
035-02	Evidencije i obrasci
035-03	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
035-04	Ostalo
036	Upravljanje dokumentarnim gradivom
036-01	Općenito
036-02	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje dokumentarnog gradiva
036-03	Izlučivanje dokumentarnog gradiva
036-04	Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
038	Pečati, žigovi i štambilji
038-01	Općenito

04 UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI U JAVNOPRAVNIM TIJELIMA

040	Nadzor nad zakonitošću akata
040	Nadzor zakonitosti općih i pojedinačnih akata
041	Nadzor nad zakonitošću rada
041-01	Nadzor nad zakonitošću rada Ustanove
041-02	Nadzor nad zakonitošću rada radnika
041-03	Ostalo
042	Unutarnje kontrole
042-01	Revizija - općenito
043	Upravna inspekcija
043-01	Poslovni inspekcijskog nadzora
043-02	Ostalo
044	Ostali nadzori
044-01	Ostali nadzori

05 PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE

050	Predstavke i pritužbe na rad javnopravnih tijela
050-01	Predstavke i pritužbe na rad Ustanove
052	Ostale predstavke i pritužbe
052-01	Ostale predstavke i pritužbe
053	Molbe i prijedlozi
053-01	Molbe i prijedlozi upućeni Ustanovi

11 RADNI ODNOSI

110	Zaposleni u javnom sektoru
110-01	Prava i obveze zaposlenih (općenito)
110-02	Evidencije zaposlenih

110-03	Ovlaštenja za potpisivanje
110-04	Ostalo
112	Radni odnosi
112-01	Ugovori o radu na neodređeno vrijeme
112-02	Ugovori o radu na određeno vrijeme
112-03	Natječaj za zasnivanje radnog odnosa
112-04	Prestanak radnog odnosa
112-05	Premještanje, napredovanja
112-06	Ugovori o djelu
112-07	Ugovor o autorskom djelu
112-08	Dopunski rad
112-09	Ostalo
113	Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja
113-01	Godišnji odmor
113-02	Plaćeni dopusti
113-03	Neplaćeni dopusti
113-04	Bolovanje
113-05	Prekovremeni rad
113-06	Ostalo
114	Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost
114-01	Radni sporovi
114-02	Disciplinska odgovornost i postupak
114-03	Materijalna odgovornost
114-04	Ostalo
115	Zaštita na radu
115-01	Zaštita na radu
115-02	Ozljeda na radu
115-03	Ostalo
116	Inspekcija rada
116-01	Inspekcijski poslovi u području rada
116-02	Inspekcijski poslovi u području zaštite na radu
116-03	Ostalo
119	Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo
119-01	Upravljanje ljudskim potencijalima
119-02	Ocjenjivanje
119-03	Ostalo

12 PLÁČE

120	Stjecanje plaće
120-01	Dodaci na plaću
120-02	Ostalo
121	Ostala primanja po osnovi rada
121-01	Dnevnica
121-02	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-03	Naknada za korištenje godišnjeg odmora (regres)

121-04	Jednokratne potpore u slučaju smrti člana obitelji, dugotrajnog bolovanja ili rođenja djeteta
121-05	Jubilarne nagrade
121-06	Otpremnina
121-07	Ostalo
13	STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE
132	Vježbenici, pripravnici i stručna praksa
133-01	Vježbenici, pripravnici, stručna praksa, pripravnički staž
133-02	Ostalo
24	SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE
241	Uzbunjivanja i obavješćivanja
241-01	Vježbe evakuacije
242	Inspekcijski nadzor u području civilne zaštite
242-01	Nadzori, inspekcijski poslovi i ostalo
246	Zaštita i spašavanje
246-01	Sustav 112
246-02	Ostalo
37	STAMBENO GOSPODARSTVO, STAMBENO ZBRINJAVANJE I STAMBENI ODNOSI
372	Poslovni prostor
372-01	Zakup poslovnog prostora
372-02	Ostalo
40	FINANCIJE (OPĆENITO)
400	Financijsko - planski dokumenti
400-01	Financijski plan
400-02	Financijski izvještaji
400-03	Plan nabave
400-04	Ostalo
401	Knjigovodstveno- računovodstveno poslovanje
401-01	Računi, predračuni
401-02	Ugovori o cesiji
401-03	Ostalo
402	Financiranje
402-01	Refundacije, povrati i ostalo financiranje
404	Investicije
404-01	Investicijsko održavanje
404-02	Ostalo

406	Upravljanje imovinom i nabava imovine
406-01	Sitni inventar
406-02	Javna nabava
406-03	Jednostavna nabava
406-04	Obvezni odnosi
406-05	Inventure
406-06	Upravljanje pokretninama i nekretninama
406-07	Ostalo

42 JAVNI RASHODI

420	Regresi, premije i kompenzacije
420-01	Regresi, premije i kompenzacije
420-02	Ostalo
421	Donacije, subvencije, humanitarna pomoć i ostalo
421-01	Donacije, subvencije, humanitarna pomoć
421-02	Ostalo

43 DOHOCI KORISNIKA PRORAČUNSKIH SREDSTAVA

430	Raspolaganje proračunskim sredstvima
430-01	Ugovorne obveze, zakonske obveze i ostalo

45 NOVČANI I KREDITNI SUSTAV

453	Poslovni osiguranja
453-01	Osiguranje imovine
453-02	Osiguranje od odgovornosti
453-03	Ostalo

47 KONTROLA FINACIJSKOG POSLOVANJA

470	Financijski nadzor
470-01	Financijska revizija
470-02	Fiskalna odgovornost
470-03	Financijska inspekcija
470-04	Ostalo

50 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE

504	Incidentna i krizna zdravstvena stanja
504-01	Mjere i preporuke za suzbijanje epidemija, pandemija
504-02	Ostalo

54 ZDRAVSTVENI I SANITARNI NADZOR

540	Sanitarna inspekcija
540-01	Inspekcijski nadzor
540-02	Ostalo

62 SPORT

620 Sport (općenito)

- 620-01 Obavljanje sportske djelatnosti
- 620-02 Ostalo

621 Rekreativni sport

- 621-01 Poslovni promicanja vrijednosti rekreativnog sporta
- 621-02 Ostalo

622 Razvoj sporta

- 622-01 Mjere i aktivnosti u području razvoja sporta
- 622-02 Održavanje sportske infrastrukture
- 622-03 Ostalo

623 Registar sportskih djelatnosti

- 623-01 Upis u registar
- 623-02 Brisanje iz registra
- 623-03 Ostalo

624 Sportska inspekcija

- 624-01 Sportska inspekcija (općenito)

74 OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA

740 Pravosudni sustav (općenito)

- 740-01 Upis i brisanje iz sudskog registra
- 740-02 Ostalo

98 FONDOVI EUROPSKE UNIJE

981 Upravljanje ljudskim potencijalima

- 981-01 Imenovanje osoba za obavljanje funkcija
- 981-02 Ostalo

983 Dodjela bespovratnih sredstava

- 983-01 Sklapanje ugovora za dodjelu bespovratnih sredstava
- 983-02 Ostalo

984 Izvršavanje i upravljanje ugovorima o dodjeli bespovratnih sredstava

- 984-01 Zahtjev za plaćanje
- 984-02 Izvješće nakon provedbe
- 984-03 Raskid ugovora
- 984-04 Prigovori u provedbi
- 984-05 Ostalo

985 Revizije, kontrola delegiranih funkcija i druga kontrolna izvješća

- 985-01 Postupanje tijela sustava upravljanja i kontrole u postupku revizije
- 985-02 Postupak očitovanja na revizijska izvješća
- 985-03 Provedba revizijskih preporuka
- 985-04 Izvještavanje i očitovanja
- 985-05 Ostalo

988	Nepravilnosti
988-01	Prigovori, tužbe, predstavke, nepravilnosti u postupcima dodjele bespovratnih sredstava i provedbi
988-02	Ostalo

99 OSTALO

990	Ostalo
990-01	Ugovorni odnosi

Članak 3.

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica i povjerenstava su:

01	Ravnatelj
02	Upravno vijeće
03	Tajništvo
04	Računovodstvo
05	Marketing
06	Odjel tehničkih poslova
07	Odjel sporta i rekreacije
08	Odjel recepcije
09	Odjel za projekte
10	Stručno povjerenstvo za provedbu postupka nabave
11	Povjerenstvo za provedbu natječaja za prijam u radni odnos
12	Ostala povjerenstva

Članak 4.

Stupanjem na snagu ovog Plana stavlja se van snage Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka primatelja i stvaratelja akata u uredskom poslovanju Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“, KLASA: 035-01/22-01/1, URBROJ: 2196-1-15-01-22-1, od 15. lipnja 2022. godine.

Članak 5.

Ovaj Plan stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči.

KLASA: 035-01/22-01/1

URBROJ: 2196-1-15-01-22-2

Vukovar, 25. listopada 2022. godine

Ravnatelj
Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“
Ivan Szabo, prof.



Plan klasifikacijskih oznaka i bročanih oznaka primatelja i stvaratelja akata u uredskom poslovanju Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“ objavljen je na oglasnoj ploči dana 25. listopada 2022. godine.

Ravnatelj
Javne ustanove „Sportski objekti Vukovar“
Ivan Szabo, prof.



JAVNA USTANOVA ZA
UPRAVLJANJE SPORTSKIM
OBJEKTIMA GRADA VUKOVARA
Sportski objekti Vukovar
VUKOVAR OIB 46647392251